



## OSNOVNA ŠKOLA KOPRIVNIČKI BREGI

Adresa: Trg svetog Roka 2, Koprivnički Bregi  
Ravnateljica: Karolina Vidović tel 048/220 596  
Tajništvo tel/fax 048/830-008 Računovodstvo tel 048/220-595 Pedagog tel 048/830 086  
E-mail: [ured@os-koprivnicki-bregi.skole.hr](mailto:ured@os-koprivnicki-bregi.skole.hr) Web: [www.os-koprivnicki-bregi.skole.hr](http://www.os-koprivnicki-bregi.skole.hr)

### OBRAZLOŽENJE IZMJENA FINANCIJSKOG PLANA ZA 2020. GODINU

Na elektronskoj sjednici Školskog odbora u vremenu od 14. do 18. prosinca 2020. godine potrebno je usvojiti Izmjene finansijskog plana prihoda i primitaka te rashoda i izdataka za 2020. godinu. Sve izmjene u tablicama i obrazloženju označene su crvenom bojom radi lakše uočljivosti.

Masa sredstava prihoda i rashoda za 2020. godinu povećala se za 343.072 kn, što se odnosi na višak iz 2019.g. u iznosu od 115.315,00 kn te na dodatna sredstva planirana za nabavu udžbenika, sredstva za nabavu knjiga u školskoj knjižnici te za financiranje ostalih redovnih rashoda poslovanja.

Također, škola je ulaskom u Projekt Erasmus+ ostvarila prihod od Agencije za mobilnost i programe Europske Unije za financiranje redovnih rashoda poslovanja unutar navedenog projekta.

#### 1. Sažetak djelokruga rada škole

Osnovna škola Koprivnički Bregi ima predmet poslovanja osnovno školovanje djece i mладеžи sukladno Zakonu o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi. Rad škole organiziran je u matičnoj školi Koprivnički Bregi i područnoj školi Glogovac. Nastava u obje škole organizirana je u jutarnjoj smjeni, u petodnevnom radnom tjednu sa slobodnim subotama.

Nastava se odvija u oblicima: redovna, izborna, dodatna i dopunska, a izvodi se prema planovima i programima koje je donijelo Ministarstvo znanosti i obrazovanja, prema Godišnjem planu i programu rada Škole te Školskom kurikulumu za školsku godinu 2019./2020. te 2020./2021.

OŠ Koprivnički Bregi pohađa 152 učenika raspoređeni u 11 razrednih odjela, od kojih Matičnu školu Koprivnički Bregi pohađa 125 učenika, a područnu školu Glogovac pohađa 27 učenika.

U OŠ Koprivnički Bregi zaposleno je 5 učitelja razredne nastave, 18 učitelja predmetne nastave, 3 stručna suradnika (2+1 zamjena) te 8 ostalih djelatnika (administrativno i tehničko osoblje).

#### 2. Obrazloženje programa rada školske ustanove

Finansijskim planom škole sredstva su planirana za provođenje glavnog programa 18 Osnovnoškolsko obrazovanje.

Ovaj program provodit će se kroz sljedeće aktivnosti i projekte:

- K100125 Kapitalni projekt: Dodatna ulaganja u OŠ
- K100126 Kapitalni projekt: Opremanje OŠ
- A100052 Aktivnost: Odgojno-obrazovno i administrativni rashodi
- K100029 Kapitalni projekt: Opremanje OŠ
- K100030 Kapitalni projekt: Dodatna ulaganja u OŠ
- A100183 Aktivnost: Aktivnosti iznad zakonskog standarda proračunskih korisnika

- T100080 Tekući projekt: Svi u školu, svi pri stolu 4
- T100069 Tekući projekt: Školska shema
- T100083 Tekući projekt: Pametan obrok za pametnu djecu
- T100087 Tekući projekt: Svi u školu, svi pri stolu 5
- T100081 Tekući projekt: Erasmus+

Ukupno je za 2020. godinu predviđeno **1.129.651,09** kn prihoda za provođenje Redovne djelatnosti – osnovnog obrazovanja. Obnova i opremanje školskih zgrada financirat će se iz kapitalnih decentraliziranih sredstava Koprivničko-križevačke županije, iz vlastitih sredstava, kapitalnih donacija te iz proračuna Općine Koprivnički Bregi.

Financijskim planovima i programima žele se osigurati što kvalitetniji uvjeti za izvođenje nastave, opremanje Škola te bi postignuća učenika trebala biti bolja i kvalitetnija.

U sklopu projekata „Svi u školu, svi pri stolu 4“ i „**Svi u školu, svi pri stolu 5**“ želi se osigurati prehrana (jedan obrok dnevno u školskoj kuhinji) za učenike koji žive u siromaštvu ili su u riziku od siromaštvu. Projekt se financira iz Fonda europske pomoći, a nositelj projekta je Koprivničko-križevačka županija, u suradnji s PORA-om Razvojnom agencijom Podравine i Prigorja te partnerima.

U sklopu projekta „Školska shema“ cilj je podjela voća i povrća učenicima svih razreda te mlijeka i mliječnih proizvoda učenicima od 1.-4. razreda.

U sklopu projekta „Pametan obrok za pametnu djecu“, koji su pokrenule Koprivničko-križevačka županija i tvrtka Podravka, nastoji se svakom učeniku omogućiti da jede zdrave, kvalitetne i nutritivno vrijedne obroke. Školama su dodijeljeni novi aplikacijski programi za lakše praćenje nabave i trošenja namirnica za pripremu obroka u školskoj kuhinji. U svrhu korištenja usluga navedenog programa, osnivač je osigurao dodatna sredstva za svaku školu.

**Škola je ulaskom u Projekt Erasmus+ ostvarila prihod od Agencije za mobilnost i programe Europske Unije za financiranje redovnih rashoda poslovanja unutar navedenog projekta. Projekt će trajati 23 mjeseca, počevši od 01.09.2020. i završno s 31.07.2022. Prema Sporazumu o dodjeli bespovratnih sredstava, Agencija se obvezala da će školi doznačiti predujam u iznosu od 80% dodijeljenih sredstava ovim Sporazumom što iznosi 23.688 EUR u kunskoj protuvrijednosti dok će ostatak sredstava školi biti doznačena prilikom Završnog izvješća koordinatora programa te Zahtjeva za isplatu preostalog iznosa. Isplata preostalog iznosa ima za svrhu nadoknaditi ili pokriti preostali iznos prihvatljivih troškova koji su nastali korisniku uslijed provedbe Projekta.**

Glavni ciljevi projekta:

- Razviti osnovne učeničke vještine pomoću multidisciplinarnih i interdisciplinarnih metoda i njihovu prirodnu potrebu za znanjem u procesu poučavanja i učenja.
- Promovirati svoju vlastitu kulturu, baštinu i regionalna obilježja kroz međunarodne radionice i javne događaje.
- Motivirati učenike da uče ne samo svoj vlastiti jezik, nego i strane jezike kao što su engleski i njemački jezik, kao temelj za njihovo buduće obrazovanje i zapošljavanje.
- Promicati razmjenu iskustava, metoda, inovacija i dobre prakse u cilju poboljšanja osnovne vještine učenika.
- Razvijati kreativnost i odgovornost učenika kroz njihovo uključivanje u cijeli proces planiranja, organiziranja i prezentiranja svojih postignuća u projektu, kao i podrška njihovoj kreativnosti i sposobnosti za rad u zemlji i inozemstvu.

- Razviti vještine i kompetencije ICT-a.

Projekt je usmjeren na učenike naše škole, roditelje i lokalnu zajednicu.

U projektu sudjeluju učenici viših razreda Osnovne škole Koprivnički Bregi.

Mobilnost u inozemstvo uključuje 16 učenika tijekom trajanja projekta.

Održat će se pet mobilnosti za učenike, četiri u gostima: Nizozemska u svibnju 2021., Poljska u listopadu 2021., Njemačka u prosincu 2021. i Portugal u ožujku 2022., a jedna kod nas u svibnju 2022.

Prioritet škole je kvalitetno obrazovanje i odgoj učenika koje se ostvaruje kroz:

- stalno usavršavanje nastavnog kadra te podizanje nastavnog standarda na višu razinu;
- poticanje učenika na izražavanje kreativnosti, talenata i sposobnosti kroz uključivanje u slobodne aktivnosti, natjecanja i druge aktivnosti u projektima, priredbama i manifestacijama;
- poticanje za sudjelovanje na sportskim aktivnostima, uključivanje kroz natjecanja na školskoj razini i šire;
- organiziranje zajedničkih aktivnosti učenika, roditelja i učenika tijekom izvannastavnih aktivnosti, upoznavanje kulturne i duhovne baštine;
- poticanje razvoja pozitivnih vrijednosti i natjecateljskog duha kroz razne nagrade najuspješnjim razredima, grupama i pojedincima.

### **3. Zakonske i druge podloge na kojima se zasniva program rada škole**

1. Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN broj 87/08, 86/09., 92/10., 105/10., 90/11., 5/12., 16/12., 86/12., 126/12., 94/13, 152/14., 7/18.),
2. Zakon o ustanovama (NN 76/93., 29/97., 47/99., 35/08.),
3. Zakon o proračunu (NN broj 87/08, 136/12, 15/15.) i Pravilnik o proračunskim klasifikacijama (NN broj 26/10., 120/13.) i Pravilnik o proračunskom računovodstvu i računskom planu (NN broj 124/14., 115/15., 87/16., 3/18., 126/19),
4. Zakon o fiskalnoj odgovornosti (NN broj 139/10., 19/14.), Uredba o sastavljanju i predaji Izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila (NN broj 78/11, 106/12, 130/13, 19/18, 119/15., 95/19.),
5. Upute za izradu Koprivničko-križevačke županije za izradu Prijedloga finansijskog plana za razdoblje 2018.-2020. godine od 19. rujna 2017. godine (KLASA: 400-06/17-01/37, URBROJ: 2137/1-07/05-17-4),
6. Županijska razvojna strategija Koprivničko-križevačke županije za razdoblje 2014.-2020.g.
7. Godišnji plan i program rada za školsku godinu 2019./2020. te 2020./2021.
8. Školski kurikulum OŠ Koprivnički Bregi, nastavne i izvannastavne aktivnosti za školsku godinu 2019./2020. te 2020./2021.

#### **4. Usklađenost ciljeva, strategije programa s dokumentima dugoročnog razvoja**

OŠ Koprivnički Bregi donosi godišnji operativni plan i školski kurikulum prema planu koje je donijelo Ministarstvo znanosti i obrazovanja. Strateške planove donose Ministarstvo znanosti i obrazovanja te županije (Županijske razvojne strategije), osnivači dijela škola. Planovi se donose za nastavnu, a ne fiskalnu godinu. To je uzrok mnogim odstupanjima u izvršenju finansijskog plana, odnosno pomak određenih aktivnosti iz jednog u drugo polugodište, što uzrokuje promjene izvršenja finansijskog plana za dvije fiskalne godine.

#### **5. Ishodišta i pokazatelji na kojima se zasnivaju izračuni i ocjene potrebnih sredstava za provođenje programa**

Planirano je da će se:

- Iz državnog proračuna u 2020. godini ostvariti **3.567.500,00** kn prihoda, ~~u 2021. godini ostvariti 3.674.530,00 kn prihoda, u 2022. g. 3.567.500,00 kn~~
- Iz županijskog proračuna u 2020. godini ostvariti **435.400,00** kn prihoda, ~~u 2021. godini ostvariti 381.400,00 kn prihoda, u 2022. g. 392.870,00 kn~~
- Iz županijskog proračuna – iznad standarda u 2020. godini ostvariti **9.050,00** kn prihoda, ~~u 2021. godini 72.150,00 kn prihoda, u 2022. g. 74.330,00 kn~~
- Iz namjenskih prihoda u 2020. godini ostvariti **3.000,00** kn prihoda, ~~u 2021. godini 3.000,00 kn prihoda, u 2022. g. 3.090,00 kn~~
- Iz ostalih nespomenutih prihoda u 2020. godini ostvariti **207.340,00** kn prihoda, ~~u 2021. godini 205.840,00 kn prihoda, u 2022. g. 212.030,00 kn~~
- Od vlastitih prihoda u 2020. godini ostvariti **53.800,00** kn prihoda, ~~u 2021. godini 39.300,00 kn prihoda, u 2022. g. 40.490,00 kn~~
- Iz pomoći ostalih proračuna u 2020. godini ostvariti **213.600,00** kn prihoda, ~~2021. godini 213.600,00 kn prihoda, u 2022. g. 213.600,00 kn~~
- Od donacija u 2020. godini ostvariti **9.400,00** kn, ~~2021. godini 8.500,00 kn, u 2022. godini 8.760,00 kn~~

#### **Prihodi iz državnog proračuna**

Prihodi se koriste za financiranje rashoda za zaposlene, s tim da nije predviđena promjena broja zaposlenih. U okvir planiranih sredstava planirani su rashodi za plaće zaposlenika, jubilarne nagrade, naknade za prijevoz na posao i s posla, darovi za djecu, regres, božićnica, pomoći (za bolovanje duže od 90 dana, za rođenje djeteta i slučaj smrti člana uže obitelji) te novčana naknada poslodavca zbog nezapošljavanja osoba s invaliditetom.

#### **Prihodi iz proračuna županije (zakonski i iznad zakonski standard)**

Prihodima iz županijskog proračuna predviđeno je financiranje:

- materijalnih rashoda,
- rashoda za nabavu nefinancijske imovine.

Na računu rashoda/izdataka 42/45 planirana su potrebna sredstva za financiranje nabave nefinancijske imovine i dodatna ulaganja na građevinskim objektima u iznosu od 161.000,00 kuna.

Tim sredstvima je predviđena kupnja uredske opreme i namještaja (*dva laptopa za potrebe školske kuhinje*) u iznosu od 5.000,00 kn, (*stolica za učionice, stolica za ured i uredski ormari*) u iznosu od 10.000,00 kn, (*tri ploče za učionice u područnoj školi*) u iznosu od 5.000,00 kn, kupnja opreme za održavanje (*dva profesionalna usisivača*) u iznosu od 5.000,00 kn, (*nadogradnja postojećeg video sustava u matičnoj školi*) u iznosu od 3.000,00 kn te te uređaja, strojeva i opreme (*motorni trimer*) u iznosu od 8.000,00 kn čime se nastoji olakšati te unaprijediti izvođenje nastave u OŠ Koprivnički Bregi.

Planirana su i sredstva potrebna za dodatna ulaganja na građevinskim objektima u iznosu od 125.000,00 kn iz čega je planirano financiranje adaptacije i prenamjene prostora školskog stana u učionici u MŠ Koprivnički Bregi u iznosu od 100.000,00 kn te montažu limenog objekta za odlaganje alata i pomoćnih radnih strojeva u iznosu od 25.000,00 kn.

Od svega prethodno navedenog Financijskim planom za 2020. godinu samo nam je odobreno **56.000,00 kn**, od čega **25.000,00 kn** za montažu limenog objekta za odlaganje alata, **8.000,00 kn** za nabavu motornog trimera, **5.000,00 kn** za dva profesionalna usisavača, **5.000,00 kn** za nabavu tri ploče za učionice u PŠ, **8.000,00 kn** za stolice za ured i uredski ormari te **5.000,00 kn** za nabavu dva laptopa za potrebe školske kuhinje.

Od materijalnih rashoda planirano je financiranje rashoda za materijal i energiju (*uredski materijal, literatura, materijal i sredstva za čišćenje, električna energija, plin, motorni benzin i dizel gorivo, ostali materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje, službena, radna i zaštitna odjeća i obuća*), rashoda za usluge (*usluge tekućeg i investicijskog održavanja, komunalne usluge, ostale računalne usluge, usluge telefona, pošte i prijevoza, intelektualne usluge*), naknade troškova zaposlenima (*naknade za smještaj i prijevoz na službenim putovanjima, seminari*), ostali finansijski rashodi (*bankarske usluge i usluge platnog prometa, usluge banaka*), zatezne kamate, ostali nespomenuti rashodi poslovanja (*premije osiguranja, tuzemne članarine*). Također, planirano je financiranje rashoda za prehranu učenika kroz projekte Svi u školu, svi pri stolu 4 (**25.000,00 kn**) i **Svi u školi, svi pri stolu 5 (15.600,00 kn)** te Školska shema (**10.000,00 kn**).

## Vlastiti prihodi

Vlastite prihode čine prihodi od iznajmljivanja sportske dvorane, prihodi od zakupa za Dječji vrtić „Vrapčić“ Drnje, sredstva od prodaje starog papira u akciji „Papirko“ te prihodi od kamata banke. Ovim prihodima predviđeno je financiranje sljedećih rashoda: naknade troškova zaposlenima (*naknade za smještaj i prijevoz na službenom putu u zemlji, naknade za korištenje privatnog automobila u službene svrhe*), rashodi za materijal i energiju (*ostali materijal za potrebe redovnog poslovanja, literatura, ostali materijal i sirovine, motorni benzin i dizel gorivo, sitni inventar*), rashodi za usluge (*usluge telefona, ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja, komunalne usluge, zdravstvene i veterinarske usluge*), ostale intelektualne usluge, ostali nespomenuti rashodi poslovanja, uredska oprema i namještaj, sportska oprema te knjige u knjižnici.

## Prihodi od sufinanciranja (namjenski prihodi)

Namjenski prihodi odnose se na prihode od naknada štete s osnova osiguranja te će u tu svrhu biti utrošeni.

### **Ostali nespomenuti prihodi**

Ostali nespomenuti prihodi obuhvaćaju: prihode refundiranja troškova od strane Dječjeg vrtića „Vrapčić“, Drnje za financiranje rashoda za materijal i energiju (*električna energija, plin*) te rashoda za usluge (*komunalne usluge, usluge tekućeg i investicijskog održavanja*), zatim prihode od uplate roditelja za školsku kuhinju, osiguranje, školski list, fotografije, literaturu te će u iste svrhe biti i utrošeni.

### **Pomoći iz ostalih proračuna**

Prihodi iz općinskog proračuna obuhvaćaju uplate Općine Koprivnički Bregi za uredsku opremu i namještaj (*garderobne klupe u MŠ te garderobni ormar za tehničko osoblje*), sitni inventar (*nabava bušačkog čekića, trakastih zavjesa u uredima ravnateljice i pedagoginje te 5 stalaka za projektore*), dodatna ulaganja na građevinskim objektima (*zamjena dotrajale stolarije u MŠ i PŠ, nabava drvenih vratnih krila*) ostali materijal i sirovine - međuopćinska natjecanja te sredstva za grafičke i tiskarske usluge.

Ostala sredstva odnose se na tekuće i kapitalne pomoći od MZO za nabavu nastavnih pomagala, knjiga za školsku knjižnicu, udžbenika za učenike, hibridna računala, mentorstvo te sredstva Agencije za mobilnost i programe EU (*službena putovanja, uredski materijal i ostali materijalni rashodi, materijal i sirovine, sitni inventar, usluge telefona, pošte i prijevoza te ostale usluge*). Sredstva će biti utrošena namjenski kako su i planirana.

### **Donacije**

Donacije su planirane od osiguravajuće kuće, a utrošit će se za potrebe škole, sredstva od turističkih agencija, koja će biti utrošena za pomoći pri organiziranju jednodnevnih školskih izleta te sredstva prikupljena za kupnju knjiga u školskoj knjižnici.

### **Višak iz prethodne godine**

Višak iz 2019. godine iznosio je 115.315,00 kn. Od toga se na višak odnosi 133.452,47 kn, a na manjak iz zakonskog i iznad zakonskog standarda te vlastitih i namjenskih prihoda 18.137,65 kn, što se pokrilo županijskim sredstvima te uplatom sredstava iz vlastitih i namjenskih prihoda u 2020. godini. Viškom iz prethodne godine nabavljena su nastavna pomagala, uredska oprema, isplaćena je naknada za mentorstvo, isplaćene su plaće pripravnici preko mjere pripravnštva HZZ, financirane su ostale intelektualne usluge, gorivo za akciju „Papirko“ te ostali nespomenuti rashodi poslovanja.

## **6. Izvještaj o postignutim ciljevima i rezultatima programa temeljenim na pokazateljima uspješnosti u prethodnoj godini**

I dalje će nam prioritet biti pružanje usluge osnovnoškolskog obrazovanja i odgoj naših učenika. Nastojat ćemo i u naredne tri godine podići kvalitetu nastave na što višu razinu, i to stalnim i kvalitetnim usavršavanjem nastavnika te podizanjem materijalnih i drugih uvjeta, prema našim mogućnostima.

Učenike će se poticati na izražavanje kreativnosti, talenata i sposobnosti kroz uključivanje u slobodne aktivnosti, natjecanja, priredbe i druge manifestacije.

Poticat će se kvalitetna komunikacija na relacijama profesor-učenik-roditelj, učenik-učenik, učenik-profesor te zaposlenici međusobno kroz zajedničke aktivnosti i druženja.

Izborna nastava provoditi će se iz vjeronauka, njemačkog jezika i informatike, dok će iznannastavne aktivnosti biti organizirane kroz ukupno 15 skupina: dramsko-scenska skupina razredne te predmetne nastave, plesna skupina, recitatorska skupina, folklorna skupina, prometna skupina, mladi tehničari, novinarska skupina, mala sportska škola, mala škola tambure, tamburaška skupina, zbor, vjeroučna skupina, crveni križ te likovna skupina. Rad skupina u izvannastavnim aktivnostima predstaviti će se tijekom priredbe za Dan škole.

Pokazatelj rezultata	Definicija	Jedinica	Polazna vrijednost	Izvor podataka	Ciljana vrijednost (2020.)	Ciljana vrijednost (2021.)	Ciljana vrijednost (2022.)
Povećanje broja školskih projekata/priredbi/manifestacija	Kroz ovakve aktivnosti učenike se potiče na izražavanje kreativnosti, talenata i sposobnosti	Broj	8	Školski kurikulum	8	11	13
Povećanje broja izvannastavnih aktivnosti	Kroz ovakve aktivnosti učenike se potiče na izražavanje kreativnosti, talenata i sposobnosti	Broj	15	Školski kurikulum	15	18	20
Povećanje broja učenika koji su uključeni u različita natjecanja (međuopćinska, županijska i državna)	Razvijanje sportskog duha u pojedinačnim i grupnim sportovima te očuvanje zdravlja	Broj	138	Škola	138	140	142
Povećanje broja osvojenih mesta (prva tri) na županijskim i državnim natjecanjima	Poticanje samostalnosti i kompetencije kroz aktivnosti i testiranje kvaliteta rada učitelja s nadarenim učenicima	Broj	2	Škola	2	3	4
Sudjelovanje djelatnika na seminarima, stručnim skupovima i sl.	Poticanje djelatnika na cjeloživotno učenje i stalno usavršavanje	Broj	3	Škola	3	4	5

Jedan od glavnih pokazatelja uspješnosti provođenja programa rezultati su koje učenici škole postižu na natjecanjima znanja, susreta i smotrama od županije preko regionalne do državne razine. Učenici su redovito sudjelovali na raznim međuopćinskim i županijskim natjecanjima, a nekoliko učenica osmih razreda sudjelovalo je i u likovnim te literarnim natječajima. Na literarnom natječaju povodom 26. Galovićevih jeseni, naš učenik 7. razreda je osvojio 1. mjesto. Na međunarodnom natjecanju iz

informatike i računalnog razmišljanja Dabar, naši učenici su među 10% najboljih u Hrvatskoj. Naime, tri učenice 6. razreda su osvojile 6. i 16., i 21. mjesto, dok je jedna učenica 7. razreda osvojila 28. mjesto, a jedna učenica 8. razreda 17. mjesto te jedan učenik 8. razreda 22. mjesto. Na županijskom natjecanju iz njemačkog jezika učenica 8. razreda je osvojio prvo mjesto. Na županijskom natjecanju iz tehničke kulture, jedan učenik 8. razreda je osvojio 1. mjesto, jedan učenik 3. mjesto, dok je jedna učenica 5. razreda osvojila 4.mjesto te jedna učenica 6. razreda 6. mjesto. Na natjecanju mladih gradskog društva Crvenog križa Koprivnica, naše učenice 6. i 7. razreda su osvojile 3. mjesto. Naši učenici 8. razreda su također sudjelovali na Županijskom natjecanju Lidrano.

Praćenje uspješnosti velikog broja učenika koji završavaju ovu školu s odličnim i vrlo dobrim uspjehom te upisuju željene srednje škole ukazuje na kvalitetan rad naših zaposlenika.

Školsku godinu 2019./2020. uspješno je završilo 174 učenika, a 5 učenika je upućeno na ponavljanje razreda.

Njegujemo stvaralaštvo i kreativnost i pružamo stručnu pomoć za što kvalitetniji osobni razvoj svakog učenika, što pokazuje i uspjeh naših učenika.

Zaposlenici OŠ Koprivnički Bregi stručno su se usavršavali na seminarima u organizaciji Poslovнog edukatora, Hrvatske zajednice osnovnih škola, Županijskim stručnim vijećima, Udruge ravnatelja i drugim oblicima profesionalnog razvoja.

U Koprivničkim Bregima, 15.12.2020.

Voditelj računovodstva:

Martina Prvčić, bacc.oec.

Ravnateljica:

Karolina Vidović, dipl.uč.