



## OSNOVNA ŠKOLA KOPRIVNIČKI BREGI

Adresa: Trg svetog Roka 2, Koprivnički Bregi  
Ravnateljica: Karolina Vidović tel 048/220 596  
Tajništvo tel/fax 048/830-008 Računovodstvo tel 048/220-595 Pedagog tel 048/830 086  
E-mail: [ured@os-koprivnicki-bregi.skole.hr](mailto:ured@os-koprivnicki-bregi.skole.hr) Web: [www.os-koprivnicki-bregi.skole.hr](http://www.os-koprivnicki-bregi.skole.hr)

### OBRAZLOŽENJE FINACIJSKOG PLANA ZA 2021. GODINU TE PROJEKCIJA ZA 2022. I 2023. GODINU

Na elektronskoj sjednici Školskog odbora u vremenu od 14. do 18. prosinca 2020. godine potrebno je usvojiti Financijski plan prihoda i primitaka te rashoda i izdataka za 2021. godinu s projekcijama za 2022. i 2023. godinu.

#### 1. Sažetak djelokruga rada škole

Osnovna škola Koprivnički Bregi ima predmet poslovanja osnovno školovanje djece i mladeži sukladno Zakonu o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi. Rad škole organiziran je u matičnoj školi Koprivnički Bregi i područnoj školi Glogovac. Nastava u obje škole organizirana je u jutarnjoj smjeni, u petodnevnom radnom tjednu sa slobodnim subotama.

Nastava se odvija u oblicima: redovna, izborna, dodatna i dopunska, a izvodi se prema planovima i programima koje je donijelo Ministarstvo znanosti i obrazovanja, prema Godišnjem planu i programu rada Škole te Školskom kurikulumu za školsku godinu 2020./2021.

OŠ Koprivnički Bregi pohađa 152 učenika raspoređeni u 11 razrednih odjela, od kojih Matičnu školu Koprivnički Bregi pohađa 125 učenika, a područnu školu Glogovac pohađa 27 učenika.

U OŠ Koprivnički Bregi zaposleno je 5 učitelja razredne nastave, 18 učitelja predmetne nastave, 3 stručna suradnika (2+1 zamjena) te 8 ostalih djelatnika (administrativno i tehničko osoblje).

#### 2. Obrazloženje programa rada školske ustanove

Financijskim planom škole sredstva su planirana za provođenje glavnog programa 18 Osnovnoškolsko obrazovanje.

Ovaj program provodit će se kroz sljedeće aktivnosti i projekte:

- K100125 Kapitalni projekt: Dodatna ulaganja u OŠ
- K100126 Kapitalni projekt: Opremanje OŠ
- A100052 Aktivnost: Odgojno-obrazovno i administrativni rashodi
- K100029 Kapitalni projekt: Opremanje OŠ
- K100030 Kapitalni projekt: Dodatna ulaganja u OŠ
- A100183 Aktivnost: Aktivnosti iznad zakonskog standarda proračunskih korisnika
- T100087 Tekući projekt: Svi u školu, svi pri stolu 5
- T100069 Tekući projekt: Školska shema

- T100083 Tekući projekt: Pametan obrok za pametnu djecu
- T100081 Tekući projekt: Erasmus+

Ukupno je za 2021. godinu predviđeno 1.015.000,90 kn prihoda za provođenje Redovne djelatnosti – osnovnog obrazovanja. Obnova i opremanje školskih zgrada financirat će se iz kapitalnih decentraliziranih sredstava Koprivničko-križevačke županije, iz vlastitih sredstava, kapitalnih donacija te iz proračuna Općine Koprivnički Bregi.

Financijskim planovima i programima žele se osigurati što kvalitetniji uvjeti za izvođenje nastave, opremanje Škola te bi postignuća učenika trebala biti bolja i kvalitetnija.

U sklopu projekta „Svi u školu, svi pri stolu 5“ želi se osigurati prehrana (jedan obrok dnevno u školskoj kuhinji) za učenike koji žive u siromaštvu ili su u riziku od siromaštva. Projekt se financira iz Fonda europske pomoći, a nositelj projekta je Koprivničko-križevačka županija, u suradnji s PORA-om Razvojnog agencijom Podravine i Prigorja te partnerima.

U sklopu projekta „Školska shema“ cilj je podjela voća i povrća učenicima svih razreda te mlijeka i mliječnih proizvoda učenicima od 1.-4. razreda.

U sklopu projekta „Pametan obrok za pametnu djecu“, koji su pokrenule Koprivničko-križevačka županija i tvrtka Podravka, nastoji se svakom učeniku omogućiti da jede zdrave, kvalitetne i nutritivno vrijedne obroke. Školama su dodijeljeni novi aplikacijski programi za lakše praćenje nabave i trošenja namirnica za pripremu obroka u školskoj kuhinji. U svrhu korištenja usluga navedenog programa, osnivač je osigurao dodatna sredstva za svaku školu.

Uključivanjem u Projekt Erasmus+ ostvaren je prihod od Agencije za mobilnost i programe EU u iznosu od 80% odobrenih sredstava što iznosi 178.133,76 kn, dok će ostatak odobrenih sredstava Agencija doznačiti po završetku projekta 31.07.2022.godine.

Glavni ciljevi projekta:

- Razviti osnovne učeničke vještine pomoću multidisciplinarnih i interdisciplinarnih metoda i njihovu prirodnu potrebu za znanjem u procesu poučavanja i učenja.
- Promovirati svoju vlastitu kulturu, baštinu i regionalna obilježja kroz međunarodne radionice i javne događaje.
- Motivirati učenike da uče ne samo svoj vlastiti jezik, nego i strane jezike kao što su engleski i njemački jezik, kao temelj za njihovo buduće obrazovanje i zapošljavanje.
- Promicati razmjenu iskustava, metoda, inovacija i dobre prakse u cilju poboljšanja osnovne vještine učenika.
- Razvijati kreativnost i odgovornost učenika kroz njihovo uključivanje u cijeli proces planiranja, organiziranja i prezentiranja svojih postignuća u projektu, kao i podrška njihovoj kreativnosti i sposobnosti za rad u zemlji i inozemstvu.
- Razviti vještine i kompetencije ICT-a.

Projekt je usmjeren na učenike naše škole, roditelje i lokalnu zajednicu.

U projektu sudjeluju učenici viših razreda Osnovne škole Koprivnički Bregi.

Mobilnost u inozemstvo uključuje 16 učenika tijekom trajanja projekta.

Održat će se pet mobilnosti za učenike, četiri u gostima: Nizozemska u svibnju 2021., Poljska u listopadu 2021., Njemačka u prosincu 2021. i Portugal u ožujku 2022., a jedna kod nas u svibnju 2022.

Prioritet škole je kvalitetno obrazovanje i odgoj učenika koje se ostvaruje kroz:

- stalno usavršavanje nastavnog kadra te podizanje nastavnog standarda na višu razinu;
- poticanje učenika na izražavanje kreativnosti, talenata i sposobnosti kroz uključivanje u slobodne aktivnosti, natjecanja i druge aktivnosti u projektima, priredbama i manifestacijama;
- poticanje za sudjelovanje na sportskim aktivnostima, uključivanje kroz natjecanja na školskoj razini i šire;
- organiziranje zajedničkih aktivnosti učenika, roditelja i učenika tijekom izvannastavnih aktivnosti, upoznavanje kulturne i duhovne baštine;
- poticanje razvoja pozitivnih vrijednosti i natjecateljskog duha kroz razne nagrade najuspješnijim razredima, grupama i pojedincima.

### **3. Zakonske i druge podloge na kojima se zasniva program rada škole**

1. Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN broj 87/08, 86/09., 92/10., 105/10., 90/11., 5/12., 16/12., 86/12., 126/12., 94/13, 152/14., 7/17., 68/18, 98/19, 64/20),
2. Zakon o ustanovama (NN 76/93., 29/97., 47/99., 35/08.),
3. Zakon o proračunu (NN broj 87/08, 136/12, 15/15.), Pravilnik o proračunskim klasifikacijama (NN broj 26/10., 120/13.) i Pravilnik o proračunskom računovodstvu i računskom planu (NN broj 124/14., 115/15., 87/16., 3/18.),
4. Zakon o fiskalnoj odgovornosti (NN broj 139/10., 19/14.), Uredba o sastavljanju i predaji Izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila (NN broj 78/11, 106/12, 130/13, 19/18, 119/15, 95/19),
5. Upute za izradu Koprivničko-križevačke županije za izradu Prijedloga financijskog plana za razdoblje 2018.-2020. godine od 19. rujna 2017. godine (KLASA: 400-06/17-01/37, URBROJ: 2137/1-07/05-17-4),
6. Županijska razvojna strategija Koprivničko-križevačke županije za razdoblje 2014.-2020.g.
7. Godišnji plan i program rada za školsku godinu 2020./2021.
8. Školski kurikulum OŠ Koprivnički Bregi, nastavne i izvannastavne aktivnosti za školsku godinu 2020./2021.

### **4. Usklađenost ciljeva, strategije programa s dokumentima dugoročnog razvoja**

OŠ Koprivnički Bregi donosi godišnji operativni plan i školski kurikulum prema planu koje je donijelo Ministarstvo znanosti i obrazovanja. Strateške planove donose Ministarstvo znanosti i obrazovanja te županije (Županijske razvojne strategije), osnivači dijela škola. Planovi se donose za nastavnu, a ne fiskalnu godinu. To je uzrok mnogim odstupanjima u izvršenju financijskog plana, odnosno pomak određenih aktivnosti iz jednog u drugo polugodište, što uzrokuje promjene izvršenja financijskog plana za dvije fiskalne godine.

## **5. Ishodišta i pokazatelji na kojima se zasnivaju izračuni i ocjene potrebnih sredstava za provođenje programa**

Planirano je da će se:

- Iz državnog proračuna u 2021. godini ostvariti 3.674.530,00 kn prihoda, u 2022. g. 3.567,500,00 kn i 2023. g. 3.784,770,00 kn,
- Iz županijskog proračuna u 2021. godini ostvariti 381.400,00 kn prihoda, u 2022. g. 392.870,00 kn i 2023. g. 404.670,00 kn,
- Iz županijskog proračuna – iznad standarda u 2021. godini ostvariti 72.150,00 kn prihoda, u 2022. g. 74.330,00 kn i 2023. g. 76.570,00 kn,
- Iz namjenskih prihoda u 2021. godini ostvariti 3.000,00 kn prihoda, u 2022. g. 3.090,00 kn i 2023. g. 3.180,00 kn,
- Iz ostalih nespomenutih prihoda u 2021. godini ostvariti 205.840,00 kn prihoda, u 2022. g. 212.030,00 kn i 2023. g. 218.390,00 kn,
- Od vlastitih prihoda u 2021. godini ostvariti 39.300,00 kn prihoda, u 2022. g. 40.490,00 kn i 2023. g. 39.300,00 kn,
- Iz pomoći ostalih proračuna u 2021. godini ostvariti 213.600,00 kn prihoda, u 2022. g. 213.600,00 kn i 2023. g. 218.390,00 kn,
- Od donacija u 2021. godini ostvariti 8.500,00 kn, u 2022. godini 8.760,00 kn i u 2023. godini 9.020,00 kn,
- Od prihoda od pomoći iz proračuna – EU županija (EU projekti) u 2021. godini ostvariti 57.500,00 kn, u 2022. godini 59.230,00 i u 2023. godini 61.010,00 kn.

### **Prihodi iz državnog proračuna**

Prihodi se koriste za financiranje rashoda za zaposlene, s tim da nije predviđena promjena broja zaposlenih. U okviru planiranih sredstava planirani su rashodi za plaće zaposlenika, jubilarne nagrade, naknade za prijevoz na posao i s posla, darovi za djecu, regres, božićnica, pomoći (za bolovanje duže od 90 dana, za rođenje djeteta i slučaj smrti člana uže obitelji) te novčana naknada poslodavca zbog nezapošljavanja osoba s invaliditetom.

### **Prihodi iz proračuna županije (zakonski i iznad zakonski standard)**

Prihodima iz županijskog proračuna predviđeno je financiranje:

- materijalnih rashoda,
- rashoda za nabavu nefinancijske imovine.

Na računu rashoda/izdataka 42/45 planirana su potrebna sredstva za financiranje nabave nefinancijske imovine i dodatna ulaganja na građevinskim objektima u iznosu od 199.000,00 kuna.

Tim sredstvima je predviđena kupnja strojeva i opreme (*profesionalne bušilice*) u iznosu od 2.000,00 kn, (*plinskog štednjaka za kuhinju u područnoj školi Glogovac*) u iznosu od 5.000,00 kn te ostale uredske opreme (*dva laptopa za potrebe tajništva i računovodstva*) u iznosu od 7.000,00 kn, (*ormara, klupa i stolica za učionice*) u iznosu od 20.000,00 kn i (*platna za projektore*) u iznosu od 15.000,00 čime se nastoji olakšati te unaprijediti izvođenje nastave u OŠ Koprivnički Bregi.

Planirana su i sredstva potrebna za dodatna ulaganja na građevinskim objektima u iznosu od 150.000,00 kn iz čega je planirano financiranje adaptacije i prenamjene prostora školskog stana u učionicu u MŠ Koprivnički Bregi u iznosu od 50.000,00 kn te zamjena dotrajale stolarije u MŠ i PŠ u iznosu od 100.000,00 kn.

Od svega prethodno navedenog Financijskim planom za 2021. godine odobreno nam je 112.000,00 kn, od čega 100.000,00 kn za zamjenu dotrajale stolarije u MŠ i PŠ, 5.000,00 kn za nabavu plinskog štednjaka za kuhinju u PŠ te 7.000,00 kn za nabavu računala i računalne opreme.

Od materijalnih rashoda planirano je financiranje rashoda za materijal i energiju (*uredski materijal, literatura, materijal i sredstva za čišćenje, električna energija, plin, motorni benzin i dizel gorivo, ostali materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje, službena, radna i zaštitna odjeća i obuća*), rashoda za usluge (*usluge tekućeg i investicijskog održavanja, komunalne usluge, računalne usluge, usluge telefona, pošte i prijevoza, intelektualne usluge*), naknade troškova zaposlenima (*naknade za smještaj i prijevoz na službenim putovanjima, seminari*), ostali financijski rashodi (*bankarske usluge i usluge platnog prometa, usluge banaka*), zatezne kamate, ostali nespomenuti rashodi poslovanja (*premije osiguranja, tuzemne članarine*). Također, planirano je financiranje rashoda za prehranu učenika kroz projekte Svi u školu, svi pri stolu 5 (47.500,00 kn) i Školska shema (10.000,00 kn).

### **Vlastiti prihodi**

Vlastite prihode čine prihodi od iznajmljivanja sportske dvorane, prihodi od zakupa za Dječji vrtić „Vrapčić“ Drnje, sredstva od prodaje starog papira u akciji „Papirko“ te prihodi od kamata banke. Ovim prihodima predviđeno je financiranje slijedećih rashoda: naknade troškova zaposlenima (*naknade za smještaj i prijevoz na službenom putu u zemlji, naknade za korištenje privatnog automobila u službene svrhe*), ostali rashodi za zaposleni (*troškovi vođenja dvorane*), rashodi za materijal i energiju (*ostali materijal i sirovine, ostali materijal za potrebe redovnog poslovanja, gorivo i sitni inventar, literatura*), rashodi za usluge (*usluge telefona, ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja, komunalne usluge, zdravstvene i veterinarske usluge*), ostali nespomenuti rashodi poslovanja.

### **Prihodi od sufinanciranja (namjenski prihodi)**

Namjenski prihodi odnose se na prihode od naknada štete s osnova osiguranja te će u tu svrhu biti utrošena.

### **Ostali nespomenuti prihodi**

Ostali nespomenuti prihodi obuhvaćaju: prihode refundiranja troškova od strane Dječjeg vrtića „Vrapčić“, Drnje za financiranje rashoda za materijal i energiju (*električna energija, plin*) te rashoda za usluge (*komunalne usluge, usluge tekućeg i investicijskog održavanja*), zatim prihode od uplata roditelja za školsku kuhinju, osiguranje, školski list, fotografije, literaturu i dr. te će u iste svrhe biti i utrošeni.

## Pomoći iz ostalih proračuna

Prihodi iz općinskog proračuna obuhvaćaju uplate Općine Koprivnički Bregi za ostalu uredsku opremu (*ormari, klupe i stolice za učionice*), (*stalci i platna za projektore*), dodatna ulaganja na građevinskim objektima (*zamjena dotrajale stolarije*), nabavu sitnog inventara, reprezentaciju – Dan škole i Dan učitelja, grafičke i tiskarske usluge, dnevnice za službena putovanja te ostale nespomenute rashode poslovanja.

Ostala sredstva odnose se na uplate drugih škola za međuopćinska natjecanja, te sredstva Agencije za odgoj i obrazovanje (*naknada za prijevoz na službenom putu u zemlji, autorski ugovor, ostali nespomenuti rashodi poslovanja*). Sredstva će biti utrošena namjenski kako su i planirana.

## Donacije

Donacije su planirane od osiguravajuće kuće, a utrošit će se za potrebe škole, sredstva od turističkih agencija, koja će biti utrošena za pomoć pri organiziranju jednodnevnih školskih izleta te sredstva prikupljena za kupnju knjiga u školskoj knjižnici.

## 6. Izvještaj o postignutim ciljevima i rezultatima programa temeljenim na pokazateljima uspješnosti u prethodnoj godini

I dalje će nam prioritet biti pružanje usluge osnovnoškolskog obrazovanja i odgoj naših učenika. Nastojat ćemo i u naredne tri godine podići kvalitetu nastave na što višu razinu, i to stalnim i kvalitetnim usavršavanjem nastavnika te podizanjem materijalnih i drugih uvjeta, prema našim mogućnostima.

Učenike će se poticati na izražavanje kreativnosti, talenata i sposobnosti kroz uključivanje u slobodne aktivnosti, natjecanja, priredbe i druge manifestacije.

Poticat će se kvalitetna komunikacija na relacijama profesor-učenik-roditelj, učenik-učenik, učenik-profesor te zaposlenici međusobno kroz zajedničke aktivnosti i druženja.

Slobodne aktivnosti bit će organizirane preko novinarske grupe, dramske grupe, glazbene grupe i športske grupe, prema mogućnostima škole. Rad skupina u slobodnim aktivnostima predstaviti će se tijekom priredbe za Dan škole.

Pokazatelj rezultata	Definicija	Jedinica	Polazna vrijednost	Izvor podataka	Ciljana vrijednost (2021.)	Cijana vrijednost (2022.)	Ciljana vrijednost (2023.)
Povećanje broja školskih projekata/priredbi/manifestacija	Kroz ovakve aktivnosti učenike se potiče na izražavanje kreativnosti, talenata i sposobnosti	Broj	9	Školski kurikulum	9	13	14
Povećanje broja izvannastavnih aktivnosti	Kroz ovakve aktivnosti učenike se potiče na izražavanje kreativnosti, talenata i sposobnosti	Broj	18	Školski kurikulum	18	19	20

Povećanje broja učenika koji su uključeni u različita natjecanja (međupćinska, županijska i državna)	Razvijanje sportskog duha u pojedinačim i grupnim sportovima te očuvanje zdravlja	Broj	138	Škola	152	158	162
Povećanje broja osvojenih mjesta (prva tri) na županijskim i državnim natjecanjima	Poticanje samostalnosti i kompetencije kroz aktivnosti i testiranje kvaliteta rada učitelja s nadarenim učenicima	Broj	2	Škola	2	3	4
Sudjelovanje djelatnika na seminarima, stručnim skupovima i sl.	Poticanje djelatnika na cjeloživotno učenje i stalno usavršavanje	Broj	3	Škola	3	4	5

Jedan od glavnih pokazatelja uspješnosti provođenja programa rezultati su koje učenici škole postižu na natjecanjima znanja, susreta i smotrama od županije preko regionalne do državne razine. Učenici su redovito sudjelovali na raznim međupćinskim i županijskim natjecanjima, a nekoliko učenica osmih razreda sudjelovalo je i u likovnim te literarnim natječajima. Na literarnom natječaju povodom 26. Galovićevih jeseni, naš učenik 7. razreda je osvojio 1. mjesto. Na županijskom natjecanju iz njemačkog jezika učenica 8. razreda je osvojio prvo mjesto. Na županijskom natjecanju iz tehničke kulture, jedan učenik 8. razreda je osvojio 1. mjesto, jedan učenik 3. mjesto, dok je jedna učenica 5. razreda osvojila 4. mjesto te jedna učenica 6. razreda 6. mjesto. Na natjecanju mladih gradskog društva Crvenog križa Koprivnica, naše učenice 6. i 7. razreda su osvojile 3. mjesto. Naši učenici 8. razreda su također sudjelovali na Županijskom natjecanju Lidrano.

Na međunarodnom natjecanju iz informatike i računalnog razmišljanja Dabar, naši učenici su među 10% najboljih u Hrvatskoj. Naime, tri učenice 6. razreda su osvojile 6., 16., i 21. mjesto, dok je jedna učenica 7. razreda osvojila 28. mjesto, a jedna učenica 8. razreda 17. mjesto te jedan učenik 8. razreda 22. mjesto.

Praćenje uspješnosti velikog broja učenika koji završavaju ovu školu s odličnim i vrlo dobrim uspjehom te upisuju željene srednje škole ukazuje na kvalitetan rad naših zaposlenika. Školsku godinu 2019./2020. uspješno je završilo 174 učenika, a 5 učenika je upućeno na ponavljanje razreda.

Njeguemo stvaralaštvo i kreativnost i pružamo stručnu pomoć za što kvalitetniji osobni razvoj svakog učenika, što pokazuje i uspjeh naših učenika.

Zaposlenici OŠ Koprivnički Bregi stručno su se usavršavali na seminarima u organizaciji Poslovnog edukatora, Hrvatske zajednice osnovnih škola, Županijskim stručnim vijećima, Udruge ravnatelja i drugim oblicima profesionalnog razvoja.

U Koprivničkim Bregima, 15.12.2020.

Voditelj računovodstva:

Martina Prvčić, bacc.oec.

Ravnateljica:

Karolina Vidović, dipl.uč.